**Vorlage: Einladung zum Vorstellungsgespräch**

An:

CC:

BCC:

Betreff: **Einladung zum Vorstellungsgespräch**

Sehr geehrte Frau / Sehr geehrter Herr

Sie haben sich auf die Stelle als beworben. Ihr Bewerbungsdossier finden wir interessant. Gerne möchten wir Sie persönlich kennenlernen und laden Sie zu einem Vorstellungsgespräch ein.

Wann:

Wo: (siehe Anfahrtsplan im Anhang)

Gesprächsteilnehmende:

Würde Ihnen ein Terminvorschlag passen? Gerne erwarten wir Ihren Bescheid.

Freundliche Grüsse