

Checkliste: Analyse der bestehenden Inhalte

Ist-Zustand	Einschätzung / Was ist zu tun?
Welche Inhalte haben wir und wie brauchbar sind sie?	
Sind die Inhalte noch aktuell?	
Entsprechen die Inhalte den rechtlichen Anforderungen (insbesondere in Bezug auf den Datenschutz)?	
Können einzelne Seiten oder Content-Elemente gelöscht werden?	
Werden die Inhalte von den Besuchern überhaupt genutzt?	
Haben wir genug Inhalte für unsere Zielgruppe? Werden alle Fragen der Besucher beantwortet, ihre Bedürfnisse befriedigt?	
Haben wir doppelte oder redundante Inhalte, die den Besuchern keinen Mehrwert bieten? Lassen sich bestimmte Inhalte klug zusammenfassen?	
Sind die Content-Formate passend? Lässt sich der eine oder andere Inhalt anders darstellen (Bildergalerie, Videotutorial, PDF-Checkliste)?	
Sollen vorhandene Inhalte auch auf anderen Seiten platziert werden?	
Ist die Kategorienstruktur nutzerfreundlich? Fehlen gewisse Kategorien? Sind die bestehenden Kategorien intelligent benannt? Passen die dazugehörigen Unterkategorien?	
Sind die Inhalte gut auffindbar?	
Sind die Inhalte gut lesbar?	

Sind die Inhalte leicht verständlich?	
Erfüllen die Webtexte die Qualitätserwartungen von uns und unseren Usern?	
Passt die Aufbereitung der Inhalte (Stil, Tonart, Look) zu unserem Markenimage?	
Unterstützen die Inhalte unsere Business-Strategie?	
Können wir bei den vorhandenen Inhalten bereits Prioritäten für die weitere Bearbeitung setzen?	